



MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU

ul. Dominikańska 5-9, 76-200 Słupsk, tel. 59 842-40-81/2, faks 59 842-65-18

www.muzeum.slupsk.pl; www.muzeum.swolowo.pl; www.muzeumkluki.pl; e-mail: muzeum@muzeum.slupsk.pl

MUZEUM REJESTROWANE

Zarządzenie nr 5/2013

Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

z dnia 01.03.2013 r.

w sprawie Kodeksu Etyki obowiązującego w Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 406) oraz art. 69 ust. 1 pkt 3 w zw. z art. 68 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 100 § 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. Ust. z 1998 r., Nr 106, poz. 668 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wprowadzam do stosowania Kodeks Etyki pracowników Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor



INSTYTUCJA KULTURY
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
POMORSKIEGO

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 5/2013
Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku
z dnia 01.03.2013 r.

**KODEKS ETYKI
PRACOWNIKÓW MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU**



INSTYTUCJA KULTURY
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
POMORSKIEGO

Kodeks Etyki, zwany dalej Kodeksem formułuje reguły etyki dla pracowników Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku.

Nieodłącznym dokumentem Kodeksu jest *Kodeks Etyki ICOM dla Muzeów* stanowiącym załącznik do *Kodeksu Etyki*, opracowany przez Międzynarodową Radę Muzeów, który odzwierciedla ogólne zasady przyjęte przez międzynarodową społeczność muzealników. Jest to zbiór zasad i dyrektyw podanej praktyki zawodowej.

Pracownicy są świadomi wartości etycznych przyjętych w Muzeum, przestrzegają ich przy wykonywaniu powierzonych zadań. Prezentują i dbają o wysoki poziom kultury osobistej i zawodowej uczciwości, ściśle przestrzegają wszystkich obowiązujących w Muzeum przepisów prawnych i procedur.

Pracownik Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku wykonuje swoje obowiązki rzetelnie, a w szczególności:

1. pracuje sumiennie, dążąc do osiągnięcia najlepszych rezultatów swej pracy i mając na względzie wnikliwe oraz rozważne wykonywanie powierzonych mu zadań;
2. jest twórczy w podejmowaniu zadań, a wyznaczone obowiązki realizuje aktywnie, z najlepszą wolą;
3. nie uchyla się od podejmowania trudnych rozstrzygnięć oraz odpowiedzialności za swoje postępowanie;
4. jest gotów do przyjęcia krytyki, uznania swoich błędów i do naprawienia ich konsekwencji;
5. racjonalnie gospodaruje majątkiem i środkami publicznymi, z dbałością o nie;
6. dba o rozwój własnych kompetencji;
7. rozwija wiedzę zawodową, potrzebną do jak najlepszego wykonywania pracy;
8. w wykonywaniu wspólnych zadań dba o ich jakość merytoryczną i o dobre stosunki międzyludzkie;
9. życzliwy ludziom, zapobiega napięciom w pracy i rozładowuje je, przestrzega zasad poprawnego zachowania.

W Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku:

1. godność i prywatność każdego pracownika musi być szanowana;
2. troszczy się o zdrowie i bezpieczeństwo pracowników;
3. przestrzega się zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnia się wszystkim pracownikom godne warunki pracy;
4. pracownicy powinni być poinformowani o wszystkich aspektach działania Muzeum, które ich dotyczą, a także o strategii Muzeum, jego celach i osiągnięciach;
5. stwarza się równe szanse wszystkim pracownikom, wszyscy pracownicy są traktowani indywidualnie, zgodnie z ich możliwościami spełnienia oczekiwań profesjonalnych;
6. każdy pracownik powinien mieć takie same szanse doskonalenia swoich umiejętności profesjonalnych w ramach możliwości Muzeum, płace powinny odzwierciedlać indywidualne możliwości i osobisty wkład pracy.

Każdy pracownik ma obowiązek znać i przestrzegać Kodeks.

