

Zamawiający :
Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

ul. Dominikańska 5-9

76-200 Słupsk

NIP: 839-10-03-052

TEL.(59) 842-40-81/82 fax.(59) 842-65-18

<http://www.muzeum.slupsk.pl/>

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II*”.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień

CPV: 45453000-7

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

- 1) FORMULARZ OFERTY – ZAŁ.NR 1,
- 2) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY – ZAŁ.NR 2,
- 3) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 PKT 2 USTAWY – ZAŁ. NR 2a,
- 4) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPISANYCH NA PODSTAWIE 22 UST.1 USTAWY – ZAŁ. NR 3,
- 4) WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH DOT. DOSTAWY I MONTAŻU STOLARKI OKIENNEJ - ZAŁ. NR 4,
- 5) WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA – ZAŁ. NR 5,
- 6) WZÓR UMOWY – ZAŁ.NR 6,
- 7) DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, STWOR WRAZ Z PRZEDMIAREM ROBÓT- ZAŁ. NR 7.

SIWZ zawiera 28 kolejno ponumerowanych stron.

SPORZĄDZIŁ:
Tadeusz Minta
Specjalista ds. Inwestycji
w Muzeum Pomorza Środkowego
w Słupsku

ZATWIERDZIŁ:
Mieczysław Jaroszewicz
Dyrektor
Muzeum Pomorza Środkowego
w Słupsku

1.0 Nazwa i adres Zamawiającego:

Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

ul. Dominikańska 5-9

76-200 Słupsk

tel.: (059) 842-40-81/82

faks: (059) 842-65-18

e-mail: muzeum@muzeum.slupsk.pl

<http://www.muzeum.slupsk.pl/>

2.0 Tryb udzielenia zamówienia:

2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone jest w procedurze krajowej, w trybie przetargu nieograniczonego bez możliwości składania ofert częściowych **na roboty budowlane dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II”.**

2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. z 2007r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ „ustawą”; ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016– tekst jednolity ustawy z późn. zm.); przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz powołane w SIWZ.

3.0 Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **robotą budowlaną dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II”.**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45453000-7.

3.2. Zadanie realizowane jest ze środków dotacji celowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

3.4 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1) wykucie i obsadzenie ościeżnic drewnianych okiennych do 1 m² - 26 szt.;

Zastosowane okna winny być wykonane z drewna twardego (dąb) klejonego warstwowo z widoczną strukturą drewna, rozwierno-uchylne, z mikrowentylacją, szklone szybą zespoloną termofloat K<1,1W/m², wykończenie - malowanie bejcą koloryzującą oraz lakierem odpornym na działanie wody i ultrafioletu. Okucia obwiedniowe, klamki 4-pozycyjne, okapnik aluminiowy z wkładką termiczną, okucia i klamki spatynowane. Prześwity okien nie mogą być mniejsze od istniejących, szerokość ramiaków skrzydeł okiennych powinna być mniejsza od standardowych. Podział okien słupkami, pozostałe detale odtworzyć należy jak w oknach istniejących. Okna wykonać na podstawie szczegółowych obmiarów istniejących otworów.

2) wykucie i obsadzenie ościeżnic drewnianych okiennych o pow. do 2 m² - 15 szt.;

Zastosowane okna winny być wykonane z drewna twardego (dąb) klejonego warstwowo z widoczną strukturą drewna, rozwierno-uchylne, z mikrowentylacją, szklone szybą zespoloną termofloat K<1,1W/m², wykończenie - malowanie bejcą koloryzującą oraz lakierem odpornym na działanie wody i ultrafioletu. Okucia obwiedniowe, klamki 4-pozycyjne, okapnik aluminiowy z wkładką termiczną, okucia i klamki spatynowane. Prześwity okien nie mogą być mniejsze od istniejących, szerokość ramiaków skrzydeł okiennych powinna być mniejsza od standardowych. Podział okien słupkami, pozostałe detale odtworzyć należy jak w oknach istniejących. Okna wykonać na podstawie szczegółowych obmiarów istniejących otworów

3) wykucie i obsadzenie podokienników drewnianych do 1,5 m - 41 szt.

4) montaż blatu z płyty granitowej grub. 4cm - 1 szt.

- 3.5 Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w pkt 3.4. oraz zgodnie z art. 31 ustawy za pomocą dokumentacji projektowej i przedmiaru robót, które stanowią Załącznik Nr 7 do SIWZ..
- 3.6 Zgodnie z dyspozycją zawartą w § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), jeśli w zamówieniu na roboty budowlane przyjęto zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dokumentacja projektowa może nie obejmować przedmiaru robót. W niniejszym przetargu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączony do SIWZ przedmiar robót pełni rolę pomocniczą. W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3 SIWZ, w tym wynikających z załączonego projektu.
- 3.7 Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej na terenie obiektu celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
- 3.8 Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne oraz założone w projekcie parametry techniczne.
- 3.9 W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
- 3.10 Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia na okres nie krótszy niż **36 miesięcy** licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego całego zadania.
- 3.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
- 3.12 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

4.0 Termin wykonania zamówienia :

do 60 dni licząc od daty udzielenia zamówienia (tj. od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

5.0 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 5.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, opisane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ na podstawie w art. 22 ust.1 ustawy.
- 5.2 W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga w szczególności, aby Wykonawca wykazał, iż:
- 1) posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania robót budowlanych odpowiadających robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tzn. przypadku składania oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną dot. dostawy i wymiany stolarki okiennej na obiektach zabytkowych o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł lub wykaze, że będzie dysponował ww. wiedzą i doświadczeniem;
 - 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tzn. co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności ogólnobudowlanej na zabytkach nieruchomości lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub będzie dysponował ww. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,

- 5.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zgodnie z opinią prawną Urzędu Zamówień Publicznych pt. "Warunki dopuszczalności powoływania się przez wykonawcę na referencje dotyczące osób trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych)" należy wskazać, iż powołanie się przez Wykonawcę na doświadczenie podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje będzie dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia (co do zasady jako podwykonawca).
- 5.4 Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12a ww. ustawy, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do projektowania wskazane odpowiednio w pkt 5.2 ppkt 2 SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
- 5.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5.6 Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 5.6.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki wskazane w pkt 5.2 SIWZ mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.
- 5.6.2 Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy, dokonana zostanie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 6.0 SIWZ.
- 5.6.3 Niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy.
- 5.7 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie (wg Załącznika Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

6.0 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1 Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ należy dołączyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy oraz potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5.2 SIWZ.
- 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SIWZ,
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, sporządzonego wg Załącznika Nr 2a do SIWZ.
- 6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w załączeniu do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 ppkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 6.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.4 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 6.5 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 6.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.8 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 3 do SIWZ,
 - 2) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia dot. dostawy i montażu stolarki okiennej wykonanej na obiekcie zabytkowym w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzonego wg Załącznika Nr 4 do SIWZ oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - 3) jeżeli Wykonawca będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
 - 4) wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby wskazane w wykazie osób posiadają wymagane uprawnienia, sporządzony wg Załącznika Nr 5 do SIWZ,
 - 5) jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji ww. osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

- 6) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.9 Jeżeli Wykonawca w wykazie, o którym mowa w pkt 6.8 ppkt 4 SIWZ wykazuje osoby z wymaganymi uprawnieniami, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej musi wskazać w wykazie, iż osoby te legitymują się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
- 6.10 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2-6.9 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- 6.11 W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 6.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.14 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

7.0 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem iż oświadczenie i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w formie określonej w pkt 6.0 SIWZ i w ustawie.
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy.
- 7.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://bip.kobylnica.tensoft.pl/> bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych wa-

runków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.muzeum.slupsk.pl/>.

- 7.8 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- P. Ewa Pawlukiewicz – Kierownik Działu Administracyjnego w MPŚ w Słupsku, pokój nr 10 tel. (59) 842-40-81/82, w. 320; **e-mail: kadry@muzeum.slupsk.pl**
 - P. Tadeusz Minta – Specjalista ds. Inwestycji w MPŚ w Słupsku, pokój nr 9 tel. (59) 842-40-81/82, w.316; **e-mail: inwestycjemp@muzeum.slupsk.pl**

8.0 Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający żąda, wadium **w wysokości 2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 17.08.2010r.
- 8.3 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 8.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek **BS Ustka, nr konta: 15931500040050244520000010.**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 8.5 Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób: **„Wadium - MPŚ.IX.23.230-19/2010”**. Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 8.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.7 Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza i przelewu zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 8.8 Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 8.9 Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 8.10 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 8.11 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.12 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.10 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.14 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.15 Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 8.16 Zgodnie z art. 46 ust.5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.0 Termin związania ofertą w każdym zadaniu.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 9.4 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.0 Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia w oferowanym zadaniu lub zadaniach. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.3 Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.4 Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 10.5 Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.6 Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 10.7 Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8 Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach.
Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści: **„Dostawa i montaż stolarki okiennej ,realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku- etap II”**.
Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 10.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 10.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Zapis pkt 10.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 10.11 Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżo-

nych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt 10.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.0 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, ul. Dominikańska 5-9, pokój Nr 7 do dnia: **17.08.2010r. do godz. 10:00.**
- 11.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, ul. Dominikańska 5-9, w pok. Nr 8 (Gabinet Dyrektora), w dniu: **17.08.2010r. o godz. 10:15.**
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

12.0 Opis sposobu obliczenia ceny w każdym z Zadań

- 12.1 Cenę oferty w formie ryczałtu, stanowiącego wynagrodzenie umowne brutto, obejmującego łączną cenę robót i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji dzieła budowlanego stanowiącego przedmiot zamówienia w Zadaniu wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi, należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 12.2 Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W celu uwiarygodnienia zaoferowanej ceny zaleca się przedstawienie uproszczonego kosztorysu ofertowego całego zamówienia w Zadaniu.
- 12.3 Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

13.0 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w każdym Zadaniu wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Kryteria i ich znaczenie:

CENA - 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 13.2 Sposób oceny ofert.

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 13.3 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 13.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 13.5 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 13.5 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.0 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dot. każdego z Zadań.

- 14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1 ppkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 14.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.4 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub jeżeli nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15.0 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dot. każdego z Zadań.

- 15.1 Zamawiający zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 147 ust. 1 ustawy żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.2 Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.3 Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BS Ustka, nr konta: 15931500040050244520000010**, (za datę wniesienia będzie się uważać dzień,

- w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego, jednak nie później niż jeden dzień przed podpisaniem umowy). W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w kasie Zamawiającego w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰. Potwierdzoną przez bank kopię przelewu lub kopię potwierdzenia zdeponowania zabezpieczenia w kasie Zamawiającego należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.
- 15.5 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 15.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3.
- 15.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.8 Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane 70% kwoty zabezpieczenia.
- 15.9 Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwotę tę zwróci nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.10 W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

16.0 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

- 16.1 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku Nr 6 do SIWZ.
- 16.2 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 16.3 Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany umowy zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (Zał. Nr 6 do SIWZ).

17.0 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Prawa i obowiązki Wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

- przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 17.7 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
 - 17.8 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 17.9 Na czynności, o których mowa w pkt 17.7 SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
 - 17.10 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.12 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 - 17.13 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 - 17.14 W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
 - 17.15 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 17.16 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 - 17.17 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 17.18 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 - 17.19 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
 - 17.20 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

- 17.21 Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 17.22 Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 17.23 W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 17.24 Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawilość lub precedensowy charakter sprawy.
- 17.25 Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
- 17.26 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.27 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montaż stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku- etap II*”.

Nazwa i adres Zamawiającego:

MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU
76-200 Słupsk
ul. Dominikańska 5-9
NIP 839-10-03-052

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP:.....

Nr REGON:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Nazwa banku i numer konta.....

.....

.....

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuję wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ, tj. **roboty budowlanej dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II”** za ryczałtową cenę łączną **w kwocie brutto** : zł

(słownie:.....zł),

w tym wartość netto:.....zł i kwota podatku VAT:.....zł,

zgodnie z załączonym uproszczonym kosztorysem ofertowym;

- 1) w terminie: do dni licząc od daty udzielenia zamówienia (tj. od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
- 2) na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji **na okres** **miesiący** licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

2. Zamówienie wykonam sam / następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom.¹

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonych części zamówienia
1	2

3. W odniesieniu do oferowanego Zadania oświadczam, że:

- 1) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 2) zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa zawiera podatek VAT w należnej wysokości oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i jest niezmienna w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 3) złożona w załączeniu do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia jest opłacona;
- 4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem;
- 5) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- 6) **zastrzegam / nie zastrzegam** ² w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z późn.zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji³, iż nie mogą być one udostępniane:

.....

4. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr _____ prowadzony w banku _____ / w przypadku wniesienia wadium w innej formie na adres _____*.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ponumerowanych stronach.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Miejscowość,data.....

.....
 (czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
 lub imienna pieczęć i paraafa)

¹ Niepotrzebne skreślić - W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

² Niepotrzebne skreślić

³ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej w Słupsku dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego– etap II” .

Nazwa i adres Zamawiającego:

MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU
76-200 Słupsk
ul. Dominikańska 5-9
NIP 839-10-03-052

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP:.....

Nr Regon:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

.....
Imienna pieczęćka i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych przez Wykonawcę

.....dn. 2010 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ⁴

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montaż stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku– etap II” ”.

Nazwa i adres Zamawiającego:

MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU
76-200 Słupsk
ul. Dominikańska 5-9
NIP 839-10-03-052

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP:.....

Nr Regon:.....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z późn.zm.).

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

.....
Imienna pieczęćka i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych przez Wykonawcę

.....dn. 2010 r.

⁴ Podpisuje Wykonawca, będący osobą fizyczną. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia będący osobą fizyczną.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku– etap II” ”.

Nazwa i adres Zamawiającego:

MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU
76-200 Słupsk
ul. Dominikańska 5-9
NIP 839-10-03-052

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP:.....

Nr Regon:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki opisane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z późn.zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

.....
Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych przez Wykonawcę

.....dn. 2010 r.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku– etap II”.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2. ppkt 1 SIWZ przedstawiam poniższy wykaz wykonanych robót budowlanych dot. dostawy i montażu stolarki okiennej.

Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano roboty budowlane	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych w zł	Data wykonania robót budowlanych		Nazwa i adres Wykonawcy wykazanych robót budowlanych ⁵
				od	do	

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładam dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

Imienna pieczęćka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010r

⁵W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własną wiedzą i doświadczeniem wskazuje własną nazwę i adres. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców posiadających wiedzę i doświadczenie. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wskazać nazwę i adres tego podmiotu lub podmiotów oraz udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji wiedzy i doświadczenia, na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia. Zgodnie z opinią prawną Urzędu Zamówień Publicznych pt. "Warunki dopuszczalności powoływania się przez wykonawcę na referencje dotyczące osób trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych)" należy wskazać, iż powołanie się przez wykonawcę na doświadczenie podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje będzie dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia (co do zasady jako podwykonawca).

WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. dostawy i montaż stolarki okiennej, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku- etap II””.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2. ppkt 2 SIWZ przedstawiam następujący wykaz osób:

Lp.	Imię i Nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Zawód (specjalność, wykształcenie)	Rodzaj i nr posiadanych uprawnień technicznych i zawodowych oraz przynależność do izby samorządu zawodowego (nr i data ważności zaświadczenia) ⁶	Oświadczenie czy Uczestnik dysponuje czy będzie dysponował wykazaną osobą ⁷
1	2	3	4	5	6

Jednocześnie oświadczam, że osoby wskazane w powyższej tabeli będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia **wskazane w ww. tabeli.**

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

.....
Imienna pieczęćka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010r.

⁶ Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane należy wskazać rodzaj i nr uprawnień oraz nr datę ważności zaświadczenia wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego. W okolicznościach wskazanych w art. 12a ww. ustawy, należy wskazać podstawę do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie wraz ze wskazaniem, że odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia wskazane odpowiednio w pkt 5.2 ppkt 2 SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

⁷ W kolumnie 6 należy wpisać w odniesieniu do wykazanych osób czy Wykonawca dysponuje czy też będzie dysponował wskazaną osobą. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji ww. osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

U M O W A Nr (projekt)
o roboty budowlane

zawarta w dniu2010r. w Kobylnicy

pomiędzy:

pomiędzy **Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku** z siedzibą w Słupsku (76-200) przy ulicy Dominikańskiej 5-9, NIP 839-10-03-052

reprezentowanym przez:

P. Mieczysława Jaroszewicza – Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

przy kontrasygnacie P. Marioli Wrześniak - Głównej Księgowej Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku ,
 zwanym dalej „Zamawiającym”

a

mającą siedzibę w

działającą na podstawie wpisu do

reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:

§ 1.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z późn. zm), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dot. . dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II”.

§ 2.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane dotyczące⁸ **dostawy i montażu stolarki okiennej, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Restauracja i konserwacja zabytkowego zespołu XIV w. Bramy Młyńskiej dla potrzeb Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku – etap II”.**
2. Przedmiot umowy jest finansowany z dotacji celowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.
3. Zakres rzeczowy umowy w ramach poszczególnych zadań obejmuje w szczególności⁹:
 - 1) wykucie i obsadzenie ościeżnic drewnianych okiennych do 1 m2 - 26 szt.;
 Zastosowane okna winny być wykonane z drewna twardego (dąb) klejonego warstwowo z widoczną strukturą drewna, rozwierno-uchylne, z mikrowentylacją, szklone szybą zespoloną termofloat K<1,1W/m2, wykończenie - malowanie bejcą koloryzującą oraz lakierem odpornym na działanie wody i ultrafioletu. Okucia obwiedniowe, klamki 4-pozycyjne , okapnik aluminiowy z wkładką termiczną, okucia i klamki spatynowane. Prześwity okien nie mogą być mniejsze od istniejących, szerokość ramiaków skrzydeł okiennych powinna być mniejsza od

⁸ Umowa zostanie wypełniona w niniejszym zapisie stosownie do wyniku przetargu w każdej części zamówienia (dla jednego lub dwóch Zadań)

⁹ Umowa zostanie wypełniona w niniejszym zapisie stosownie do wyniku przetargu w każdej części zamówienia (dla jednego lub dwóch Zadań)

standardowych. Podział okien słupkami, pozostałe detale odtworzyć należy jak w oknach istniejących. Okna wykonać na podstawie szczegółowych obmiarów istniejących otworów.

2) wykucie i obsadzenie ościeżnic drewnianych okiennych o pow. do 2 m² – 15 szt.;

Zastosowane okna winny być wykonane z drewna twardego (dąb) klejonego warstwowo z widoczną strukturą drewna, rozwierno-uchylne, z mikrowentylacją, szklone szybą zespoloną termofloat K<1,1W/m², wykończenie - malowanie bejcą koloryzującą oraz lakierem odpornym na działanie wody i ultrafioletu. Okucia obwiedniowe, klamki 4-pozycyjne, okapnik aluminiowy z wkładką termiczną, okucia i klamki spatynowane. Prześwity okien nie mogą być mniejsze od istniejących, szerokość ramiaków skrzydeł okiennych powinna być mniejsza od standardowych. Podział okien słupkami, pozostałe detale odtworzyć należy jak w oknach istniejących. Okna wykonać na podstawie szczegółowych obmiarów istniejących otworów

3) wykucie i obsadzenie podokienników drewnianych do 1,5 m - 41 szt.

4) montaż blatu z płyty granitowej grub. 4cm - 1 szt.

4. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz dokumentacji projektowej i przedmiarze robót budowlanych, które stanowią Załącznik Nr 7 do SIWZ oraz Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia, o których mowa w niniejszej umowie.
7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne oraz założone w projekcie parametry techniczne.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami nadzoru autorskiego, nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, Prawa Budowlanego i sztuką budowlaną.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
10. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową i przedmiarem robót budowlanych, stanowiących Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową w zakresie przedmiotu umowy oraz obowiązków stron zastosowanie mają postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w przetargu nieograniczonym poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.

§ 3.

1. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień przejścia obiektu tj. do dnia **2010 r.**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się **do 60 dni** licząc od daty udzielenia zamówienia (tj. od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
3. Terminy zakończenia przedmiotu umowy mogą ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy.
4. Zmiana terminu realizacji wymaga pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy obiektu w terminie do 7 dni od zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia: 2010r.

§ 5.

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobie: inż. Tadeusza Mintę posiadającego uprawnienia budowlane Nr POM/BO/3221/01 wydane przez Pomorską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Gdańsku – branża ogólnobudowlana.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zastrzeżeniem, iż nie jest

umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych .

3. Decyzje w zakresie robót, o których mowa w ust. 2 podejmuje **wyłącznie Zamawiający**.
4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamienne zrealizowane przed terminem podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 3 umowy.
5. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie :
posiadający uprawnienia budowlane nr :
upoważniające do kierowania robotami budowlanymi wydane przez
7. Osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności ogólnobudowlanej określone przepisami prawa budowlanego NR....., pełniąc funkcję **kierownika budowy**,
8. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów w sprawie niniejszej umowy, jest:
p. Ewa Pawlukiewicz – tel. (059) 842 40 81/82 wew. 320
p. Tadeusz Minta – tel. (59) 842 40 81/82 wew. 316.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt :

- 1) zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad,
- 2) pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
- 3) zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi roboty,
- 4) ponosić odpowiedzialności za wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i mienia, oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na placu budowy,
- 5) zapewnić specjalistyczne kierownictwo i montaż dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
- 6) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
- 7) usuwać i składować wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

§ 7.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą „Prawo budowlane” oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
 - 2) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, koniecznych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 3) informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających.
2. Jeżeli Wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru o okolicznościach, o których mowa w ust.1 pkt 3, zobowiązany jest na swój koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego.

§ 8.

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do zastosowanych materiałów i urządzeń certyfikat zgodności z Polską Normą, Normą Branżową, aprobatą techniczną .
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
3. Badania, o których mowa w ust. 2, będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt.

§ 9.

1. Wykonawca wykona siłami własnymi zakres robót stanowiących przedmiot umowy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
4. W toku realizacji niniejszej umowy do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
5. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o roboty budowlane Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie z podwykonawcą.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.
8. Umowy, o których mowa w ust. 5 - 8 mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
10. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców.
11. Wykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowach z podwykonawcami zapisy w zakresie:
 - 1) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 21 dni licząc od daty doręczenia Wykonawcy faktury złożonej przez podwykonawcę,
 - 2) takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.
13. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcom bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w ust. 11.
14. W sytuacji określonej w ust. 13 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do ustaleń określonych w niniejszej umowie oraz naliczenia kary umownej w zryczałtowanej wysokości: **700,00 zł.** (słownie: *siedemset złotych 00/100*) za każdy stwierdzony taki przypadek.

§ 10.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto, które wynosi:

-zł, (słownie:zł .../100),
w tym wartość netto:zł i podatek VAT (stawka podatku VAT).....zł;
2. Cena ryczałtowa wskazana w ust.1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania dzieła stanowiącego przedmiot umowy.
 3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego zamówienia jest niezmiennie w toku realizacji przedmiotowej umowy.

§ 11.

1. Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy zostaną przekazane Zamawiającemu do użytkowania, w stanie gotowym po wykonaniu całego przedmiotu umowy, po bezusterkowym odbiorze ostatecznym robót i po uzyskaniu postanowienia o braku sprzeciwu do zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru (tzn. po zakończeniu robót, wykonaniu operatu odbiorowego zawierającego komplet badań, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej), wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez inspektora nadzoru na 5 dni przed datą odbioru.
3. Odbiór ostateczny (końcowy) nastąpi na podstawie protokołu odbioru ostatecznego.
4. Odbiór ostateczny (końcowy) nastąpi w terminie do 7 dni licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej, w tym dokumentacji niezbędnej do zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w tym: kierownicy robót, inspektorzy nadzoru inwestorskiego, a w zależności od potrzeb także nadzoru autorskiego.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może :
 - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
10. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
11. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
12. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 9-11 stosuje się odpowiednio.

§ 12.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu całości robót, bezusterkowym odbiorze robót, uzyskaniu postanowienia o braku sprzeciwu do zgłoszenia o zakończeniu robót oraz po zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 9 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się uznanie rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty jej doręczenia wraz z postanowieniem o braku sprzeciwu do zgłoszenia o zakończeniu robót, dokumentami odbiorowymi, o których mowa w § 11 ust. 2, 4 i rozliczeniowymi, podpisanymi przez inspektora nadzoru, oraz dokumentami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wskazującymi na prawidłowe rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy należną kwotę w terminie, o którym mowa w ust.3 niniejszego paragrafu.
5. Faktura zostanie zapłacona wyłącznie po doręczeniu postanowienia o braku sprzeciwu do zgłoszenia o zakończeniu robót, dokumentów odbiorowych i rozliczeniowych, o których mowa ust. 3 oraz przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, wskazujących na dokonanie przez Wykonawcę zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców oraz dalszym podwykonawcom.
6. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wystąpi do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o zapłatę należną podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z ewentualnymi należnymi odsetkami za zwłokę w zapłacie.

§ 13.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, z wyłączeniem niniejszej kary w przypadku przedłużenia terminu wykonania Umowy w okolicznościach wskazanych w § 3 ust.3 i 4 umowy,
 - 2) za zwłokę w terminie o którym mowa w § 11 i § 14 dot. przystąpienia do usuwania wad i usterek w wysokości **0,2 %** łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym (końcowym) i pogwarancyjnym, a także stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości **0,2 %** łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %** łącznego wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości **0,2%** łącznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust.2 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 14.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot umowy gwarancji niezależnie od rękojmi.
2. Okres gwarancji wynosi: licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących

usunięcia przedmiotowych wad. Koszty te mogą być również pokryte z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15.

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie:zł., (słownie:)
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3 SIWZ.
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 2 stanowi 5% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. kwota w wysokości:zł. w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany, z uwzględnieniem ust.11.
8. 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia tj.zł. zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem ust. 11.
10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie, na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy :
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne,
 - 3) zostanie rozwiązane firmy Wykonawcy,
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,

- 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
5. W przypadku gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą prześle do wiadomości Wykonawcy robót.

§ 17.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
 - a) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zmiany dotyczą osób wskazanych w § 5 umowy, pod warunkiem posiadania przez nowe osoby co najmniej takich samych uprawnień budowlanych,
 - c) zmiany dotyczą terminu zakończenia przedmiotu umowy w okolicznościach wskazanych w § 3 ust.3 umowy.
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

§ 18.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2007r. Dz. U Nr 223, poz.1655 z późn. zm), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz:
 - 1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę. w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę .
2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 19.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 20.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik Nr 7 do SIWZ – Załącznik Nr 1 do Umowy.
- 2) Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy– Załącznik Nr 2 do Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....