



MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU
76-200 SŁUPSK UL.DOMINIKAŃSKA 5-9 TEL. (059): 842-40-81; DYR: 842-65-18; FAX: 842-65-18
e mail: muzeum@muzeum.slupsk.pl;
<http://www.muzeum.slupsk.pl>; www.muzeum.swolowo.pl; www.muzeumkluki.pl
MUZEUM REJESTROWANE

Numer sprawy: MPŚ.IX.23.230-20/2010

Słupsk, dnia 04.08.2010r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) określonego w art. 4 pkt. 8.

I. W związku z planowaną dostawą Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

Dostawa paliwa - oleju napędowego - PN -EN 590 w ilości 12.000l do 3 samochodów będących własnością Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

Wspólny Słownik Zamówień:

09000000-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09134100-8 Olej napędowy

II. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od daty podpisania umowy.**

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia. Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

1. Uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami w tym zakresie i posiadają koncesję na sprzedaż paliw.
2. Posiadający sieć sprzedaży na terenie całego kraju w tym minimum 2 stacje paliw w obszarze administracyjnym m. Słupska.
3. Zapewnią bezgotówkowy pobór paliwa, rozliczany faktura 2 razy w miesiącu.
4. Wycenią przedmiotowe zamówienie i złożą ofertę cenową.
5. Złożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art.24 ust.1, pkt. 1-9i ust.2 pkt. 1-2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 (w oryginale)
- Upoważnienie do podpisywania oferty – załącznik Nr 2 (w oryginale)
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik Nr 3 i 4 (w oryginale)
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny, potwierdzające że zakres prowadzonej działalności przez Wykonawcę odpowiada profilowi zamówienia, tj. w przypadku:

- 1) spółek prawa handlowego, przedsiębiorstw, spółdzielni i innych podmiotów zarejestrowanych w sądzie – odpis z rejestru sądowego (KRS);
- 2) spółek cywilnych - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy każdego ze wspólników, będących przedsiębiorcami oraz umowę spółki cywilnej);
- 3) osób fizycznych – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Dokument może być złożony w formie odpisu lub kserokopii poświadczonej za zagość z oryginałem przez upoważnioną osobę.

- zaparafowany wzór umowy z załącznikami.

7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: „*spełnia-nie spełnia*”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

IV. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

4.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium:

Cena (za 1 litr paliwa oleju napędowego na dystrybutorze w dniu składania ofert na stacji paliw w Słupsku, wskazanej przez Wykonawcę - **50%**

Upust (do zaproponowanej ceny obowiązującej w czasie trwania umowy) - **50%**

4.2. Kryterium „*cena*” rozpatrywane będzie na podstawie **ceny umownej brutto, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik Nr 1)**. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. cena określona za 1 litr oleju napędowego na dystrybutorze w Słupsku w dniu składania ofert. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium – **50**.

4.3. Kryterium „*upust*” oceniane będzie przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Upust zadeklarowany przez Wykonawcę obowiązywać będzie w okresie realizowania umowy i uwzględniany będzie w fakturze miesięcznej za pobór paliwa. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium – **50**.

4.4. Faktyczne rozliczenie następować będzie każdorazowo „*po cenie na dystrybutorze*” minus zaoferowany upust.

V. Miejsce i termin składania ofert:

5.1. Oferty należy składać do dnia **19 sierpnia 2010r. do godz. godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, ul. Dominikańska 5-9, 76-200 Słupsk, pokój Nr 7 (Sekretariat).

5.2. Oferta powinna być złożona w 2 zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna zawierać dane adresowe Zamawiającego oraz dopisek „Oferta na dostawę paliwa – nr sprawy: MPŚ.IX.23.230-20/2010, nie otwierać przed godz. 11:15”. Koperta wewnętrzna poza danymi Zamawiającego powinna zawierać dane Wykonawcy wraz z adresem.

5.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 sierpnia 2010r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego, pokój Nr 9 – Kierownik Działu Administracji.

5.4. Wyniki zostaną podane na stronie internetowej Zamawiającego: www.muzeum.slupsk.pl oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty w następujący sposób:

- drogą elektroniczną – w przypadku podania przez Wykonawców adresu e-mail oraz pocztą;
- pocztą.

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest/są:

stanowisko	Kierownik Działu Administracji
imię i nazwisko	Ewa Pawlukiewicz
tel.	0/59 842-40-81 wew.320
fax.	0/59 842-65-18
w terminach	godz. pomiędzy 8:00 a 15:00

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty z załącznikami:
 - 1.1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
 - 1.2. Upoważnienie do podpisywania oferty – załącznik Nr 2
 - 1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik Nr 3
 - 1.4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczaniu – załącznik Nr 4 i 4a
 - 1.5. Wzór umowy z załącznikami – załącznik Nr 5

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Muzeum Pomorza Środkowego
MIECZYŚLAW JAROSZEWICZ