

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.	
Nazwa Projektu	„Witkacy w Słupskich Spichlerzach Sztuki - rewitalizacja i adaptacja dwóch XIX wiecznych zabytkowych spichlerzy oraz ich otoczenia w Słupsku na cele kulturalne i społeczne. Etap I - Spichlerz Biały”
Nr umowy o dofinansowanie:	RPPM.08.03.00-22-0038/15

**ZAMAWIAJĄCY:** Muzeum Pomorza Środkowego  
76-200 Słupsk, ul. Dominikańska 5 - 9  
faks: 59/842-65-18  
e-mail: muzeum@muzeum.slupsk.pl

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wykonanie aranżacji wnętrz oraz wystaw w zabytkowym obiekcie Białego Spichlerza, zlokalizowanego w Słupsku, przy ulicy Szarych Szeregów 12, w związku z zadaniem inwestycyjnym realizowanym w ramach Projektu pn. „Witkacy w Słupskich Spichlerzach Sztuki- rewitalizacja i adaptacja dwóch XIX wiecznych zabytkowych spichlerzy oraz ich otoczenia na cele kulturalne i społeczne. Etap 1 – Spichlerz Biały” , nr postępowania: MPŚ-IX.261.1.2018, prowadzonego przez Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku.**

Nr postępowania: MPŚ - IX .261.1.2018

SIWZ opracował:  
**Tadeusz Minta**

Zatwierdził:  
**Marzenna Mazur**  
**Dyrektor MPŚ Słupsk**

Słupsk, dnia 13.04.2018 r.

**Nazwa oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**

**Dane Zamawiającego:** Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku

Dokładny adres zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Dominikańska 5-9

Telefon: 59/842-40-81/82

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 59/842-65-18

Adres strony internetowej: [www.muzeum.slupsk.pl](http://www.muzeum.slupsk.pl)

Adres poczty elektronicznej: [muzeum@muzeum.slupsk.pl](mailto:muzeum@muzeum.slupsk.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

NIP: 839-10-03-052,

Regon: 000277807

### **1. Tryb udzielania zamówienia:**

- 1.1 Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą PZP wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej zgodnie z postanowieniami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 1.3 Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.4 Zamówienie udzielane jest na podstawie art. 5f ustawy PZP. Zamówienie obejmuje usługi, dostawy oraz roboty budowlane. Przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych oraz celowościowych. Głównym przedmiotem zamówienia jest usługa (usługa wykonania stałych ekspozycji wewnątrz oraz wystaw).

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania zgodnie z koncepcją aranżacji : stałych ekspozycji wewnątrz oraz wystaw w zabytkowym obiekcie Białego Spichlerza, zlokalizowanego w Słupsku, przy ul. Szarych Szeregów, poprzez : wykonanie drobnych robót budowlano- montażowych , dostawę oraz usługi montażu ekspozycji i wystaw, mebli, sprzętu multimedialnego, aplikacji multimedialnych oraz grafiki.
- 2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje: usługę montażu ekspozycji i wystaw, dostawę i montaż wyposażenia i mebli oraz dostawę i montaż sprzętu multimedialnego, aplikacji multimedialnych oprogramowania i urządzeń oraz sprzętu w budynku Białego Spichlerza w Słupsku, a także drobne roboty budowlane – montażowe.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w dokumentacji załączonej do SIWZ tj. w projektach aranżacji wewnątrz oraz sal wystawowych, projektach graficznych, projektach instalacji elektrycznych, projektach nagłośnienia, specyfikacjach oprogramowania, wykazie sprzętu, przedmiarze, stanowiących załączniki nr 10, 11, 12, 13,14,15,16, 17 do SIWZ.

## PARTER

Lp.	Nazwa i opis dostaw/ wyposażenia/ robót
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	Malowanie sufitu
2	Malowanie ścian
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	Krzesła konferencyjne
2	System ekspozycyjnej ściany mobilnej
3	Stoły składane
4	Lustra stalowe
5	Półki
6	Blat
7	Lockery
8	Siedzisko kłosa
9	Lada
10	Szafka I
11	Szafka II
12	Szafka na kółkach
13	Fotel biurowy
14	Ekspozytor na plakaty
15	Regał I
16	Regał II
17	Regał III
18	Stolki barowe
19	Lustro
20	Ekspozytor strzałka
21	Kosz na śmieci
22	Szafki metalowe
23	Haczyki
24	Ruchome ramiona z haczykami
25	Półka na kapelusze
26	Półki nad grzejnikiem
27	Wieszaki na drążku
28	Rama ścienna z obrotowymi ramionami
29	Biurko 80x140cm
30	Kontener podblatowy
31	Fotel biurowy
32	Lampa biurowa
33	Szafa metalowa
34	Instalacja z nitek
<b>DZIAŁ C. Oświetlenie i instalacje elektryczne</b>	
1	Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V p/t w instalacji dedykowanej
2	Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V
3	Gniazdo RJ45 p/t
4	Włącznik 1-bieg. p/t
5	Przełącznik świecznikowy p/t
6	Szynoprzewód oświetleniowy 3-obwodowy
7	Reflektor montowany do stropu
8	lampa dekoracyjna "plant"
9	Oprowadowanie wypustów oświetleniowych - YDY 3x1,5mm <sup>2</sup>
10	Oprowadowanie wypustów gniazd RJ45 – skrętka UTP 4x2x0,5mm <sup>2</sup> kat.5a
11	Oprowadowanie wypustów gniazd wtyczkowych - YDY 3x2,5mm <sup>2</sup>
12	Rozbudowa rozdzielnic RSI o obwód zasilania sterownika DALI
13	Główny panel sterowania oświetleniem

14	Lokalny panel sterowania oświetleniem
15	Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5
16	Switch do systemu sterowania oświetleniem DALI
<b>DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny</b>	
1	projektor konferencyjny/M01
2	uchwyt do projektora sufitowy/M01
3	telewizor 65"/M01
4	stojak na telewizor /M01
5	komputer typu I/M01
6	zestaw nagłośnienia konferencyjnego/M01
7	ekran do projekcji multimedialnych zwijany elektrycznie 350cm/M01
8	spliter HDMI /M01
9	projektor krótkoogniskowy/M02
10	uchwyt do projektora sufitowy/M02
11	player/komputer/M02
12	wzmacniacz HDMI/M02
13	sterowanie smart Glass/M02
14	telewizor 50"/M03
15	player/komputer/M03
16	uchwyt ścienny tv /M03
17	projektor krótkoogniskowy/M04
18	uchwyt do projektora sufitowy/M04
19	komputer typu I/M04
20	głośnik kierunkowy/M04
21	czujnik ruchu/M04
<b>DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne</b>	
1	Trailer
2	Cennik/regulamin
3	Projekcja postaci "W Małym Dworcu"
4	Instalacja
<b>DZIAŁ F. Grafika</b>	
1	Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej
2	Grafika dekoracyjna na krzesłach - cytaty
3	Grafika dekoracyjna - winda
4	Szablony malarskie - cytaty
5	Stand informacyjny
6	Stand zewnętrzny
7	Identyfikacja kierunkowa
8	Przygotowanie materiałów do druku

## PIĘTRO I

Lp.	Nazwa i opis dostaw/robót/ wyposażenia
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	Malowanie sufitu
2	Malowanie ścian
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	System wystawienniczy - moduł podstawowy - siatka I
2	System wystawienniczy - moduł podstawowy - siatka II
3	scenografia "na salonach"
4	scenografia "skarby w piwnicy"
5	scenografia "salon mody"
6	scenografia "galeria rzeźb-portretów"
7	scenografia "pop-art"
8	scenografia "spichlerz sztuki"
9	scenografia "galeria handlowa"
10	scenografia "w dziwnej galerii"
11	scenografia "rozmowy z portretem"

12	scenografia "zabawa słowem"
13	cokół
14	okrągły podest
15	makieta spichlerza
16	podest
17	kolorowe kule
18	lustro zniekształcające
19	instalacja do tworzenia kompozycji/ kolaży na szkle
20	siedzisko w kształcie kuli
21	wieża zamkowa
22	ściana z galerią prac dzieci
23	kosz na śmieci
24	instalacja z nitok
25	biurko
26	krzesło
<b>DZIAŁ C. Oświetlenie i instalacje elektryczne</b>	
1	Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V p/t w instalacji dedykowanej
2	Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V p/t
3	Gniazdo RJ45 p/t
4	Przełącznik świecznikowy p/t
5	Szynoprzewód oświetleniowy 3-obwodowy mocowany do stropu
6	Reflektory ekspozycyjne
7	Reflektor mocowany do stropu
8	Oprzewodowanie wypustów oświetleniowych - YDY 3x1,5mm <sup>2</sup>
9	Oprzewodowanie wypustów gniazd wtyczkowych - YDY 3x2,5mm <sup>2</sup>
10	Oprzewodowanie wypustów gniazd RJ45 – skrętka UTP 4x2x0,5mm <sup>2</sup> kat.5a
11	Rozbudowa rozdzielnic RS2
12	Lokalny panel sterowania oświetleniem
13	Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5
14	Czujka PIR+MF+AM
<b>DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny</b>	
1	projektor krótkoogniskowy II/M10
2	uchwyt do projektora sufitowy/M10
3	ekran do projekcji multimedialnych zwijany elektrycznie 200cm/M10
4	player/komputer/M10
5	projektor krótkoogniskowy/M12
6	uchwyt do projektora sufitowy/M12
7	player/komputer/M12
8	głośnik kierunkowy/M12
9	czujnik ruchu/M12
10	projektor krótkoogniskowy II/M14
11	komputer typu II/M14
12	ekran do projekcji tylnej/M14
13	głośnik kierunkowy/M15
14	player/komputer/M15
15	czujnik ruchu/M15
16	głośnik kierunkowy/M16
17	player/komputer/M16
<b>DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne</b>	
1	Projekcja "W małym dworku"
2	Witkacy inaczej - Spichlerz sztuki - projekcja wielkoformatowa
3	Witkacy inaczej - Rozmowy z portretem
4	Witkacy inaczej - Na salonach - mapping
<b>DZIAŁ F. Grafika</b>	
1	Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej
2	Grafika dekoracyjna - szyba
3	Szablony malarskie - cytaty
4	Stand informacyjny
5	Identyfikacja kierunkowa

6	<i>G101.01- polichromia fortepian</i>
7	<i>G101.02- polichromia wiolonczela</i>
8	<i>G101.03- grafika na kotarże</i>
9	<i>G101.04- grafika na ścianach</i>
10	<i>G101.05- polichromia zagracone wnętrze piwniczne</i>
11	<i>G101.06- polichromia modernistyczny fotel</i>
12	<i>G101.07- polichromia parawan</i>
13	<i>G101.08- polichromia stolik z okrągłym blatem</i>
14	<i>G101.09 polichromia szafa ubraniowa</i>
15	<i>G101.10 polichromia stojące lustro</i>
16	<i>G101.11 grafika na ścianach</i>
17	<i>G101.12 grafika rama</i>
18	<i>G101.13 obraz a'la Andy Worhol</i>
19	<i>G101.14 autoportret w różnych stylach</i>
20	<i>G101.15 kartusze pod obrazami</i>
21	<i>G101.16 ilustracja "stan Utah"</i>
22	<i>G101.17 grafika na produktach</i>
23	<i>podpisy eksponatów</i>
24	<i>przygotowanie grafiki do wystawy "Witkacy inaczej"</i>
25	<i>Przygotowanie materiałów do druku</i>

## PIĘTRO II

Lp.	Nazwa i opis dostaw/ robót
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	<i>Malowanie sufitu</i>
2	<i>Malowanie ścian</i>
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	<i>ściana "rękopisy"</i>
2	<i>ściana "zakopiańska wycinanka"</i>
3	<i>ściana z planszą tytułową/ pierwsze podróże i doświadczenia</i>
4	<i>scenografia Zakopane</i>
5	<i>ściana "w Rosji"</i>
6	<i>ściana "czysta forma"/ typy regulaminowe</i>
7	<i>siedzisko – gazetownik I</i>
8	<i>gablota „Pierwsze podróże” „Czysta Forma” „Rok 1924”</i>
9	<i>ściana "typy łączone"</i>
10	<i>ściana "typy łączone"/ Typy C</i>
11	<i>ekspozytor "firma portretowa"</i>
12	<i>Siedzisko - gazetownik II</i>
13	<i>gablota firma portretowa A</i>
14	<i>gablota firma portretowa C</i>
15	<i>Instalacja "wybieranka"</i>
16	<i>ściany typy ikonograficzne /Typ C</i>
17	<i>gablota Typy C</i>
18	<i>ściana „Włodzimierza Nawrockiego”</i>
19	<i>gablota Leszczyńskich</i>
20	<i>ściany „Głogowskiego” „Zwolińskiej” „Leszczyńskich”</i>
21	<i>gablota Głogowskiego</i>
22	<i>siedzisko – gazetownik III</i>
23	<i>6kspozytur „cenniki”</i>
24	<i>ściana „portretowa” Białynicki – Biurula</i>
25	<i>Siedzisko – gazetownik IV</i>
26	<i>gablota Białynicki-Birula dwustronna</i>
27	<i>gablota Białynicki-Birula</i>
28	<i>6ekspozytur „regulamin”</i>
29	<i>gablota konserwacja</i>
30	<i>Ściany „Konserwacja”</i>
31	<i>Siedzisko – gazetownik V</i>

32	<i>brama portal</i>
33	<i>sufit dekoracyjny</i>
34	<i>siedziska kłosa</i>
35	<i>siedziska ażurowe</i>
36	<i>skrzynie</i>
37	<i>otwarty regał na książki, archiwalia</i>
38	<i>203.D13 regał na fotogramy</i>
39	<i>203.D12 regał na archiwalia</i>
40	<i>203.D11 regał do przechowywania pasteli</i>
41	<i>203.A6 klaster siatek przesuwanych</i>
42	<i>siatka typ A6</i>
43	<i>siatka typ A7 - specjalna</i>
44	<i>stół składany</i>
45	<i>biurko 80x140</i>
46	<i>kontener podblatowy</i>
47	<i>fotel biurowy</i>
48	<i>lampa biurowa</i>
49	<i>stół prezentacyjny, rozkładany</i>
50	<i>krzesła konferencyjne składane</i>
51	<i>podłogowa lampa prezentacyjna</i>
52	<i>szafka na dokumenty</i>
53	<i>regał na książki</i>
54	<i>półka nad grzejnikiem</i>
55	<i>stół 120x60</i>
56	<i>kosz na śmieci</i>
57	<i>instalacja z nitek</i>

#### **DZIAŁ C. Oświetlenie i instalacje elektryczne**

1	<i>Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V p/t w instalacji dedykowanej</i>
2	<i>Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A, 250V p/t</i>
3	<i>Gniazdo RJ45 p/t</i>
4	<i>Szynoprzewód oświetleniowy 3-obwodowy</i>
5	<i>Reflektory ekspozycyjne typ II - ze zmienną soczewką</i>
6	<i>Reflektor montowany do stropu</i>
7	<i>Oprzewodowanie wypustów oświetleniowych - YDY 3x1,5mm<sup>2</sup></i>
8	<i>Oprzewodowanie wypustów gniazd RJ45 – skrętka UTP 4x2x0,5mm<sup>2</sup> kat.5a</i>
9	<i>Oprzewodowanie wypustów gniazd wtyczkowych - YDY 3x2,5mm<sup>2</sup></i>
10	<i>Lokalny panel sterowania oświetleniem</i>
11	<i>Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5</i>
12	<i>Rozbudowa rozdzielnic RS3</i>

#### **DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny**

1	<i>projektor krótkoogniskowy/M20</i>
2	<i>telewizor 50"/M20</i>
3	<i>Uchwyt ścienny TV /M20</i>
4	<i>player/komputer/M20</i>
5	<i>folia projekcyjna/M20</i>
6	<i>projektor krótkoogniskowy/M21</i>
7	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M21</i>
8	<i>player/komputer/M21</i>
9	<i>głośnik kierunkowy/M21</i>
10	<i>czujnik ruchu/M21</i>
11	<i>projektor krótkoogniskowy/M22</i>
12	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M22</i>
13	<i>monitor dotykowy 27 /M22</i>
14	<i>komputer typu II/M22</i>
15	<i>sterowanie smart glass/M22</i>
16	<i>monitor dotykowy 27 /M23</i>
17	<i>player/komputer/M23</i>
18	<i>projektor krótkoogniskowy/M24</i>
19	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M24</i>



20	<i>player/komputer/M24</i>
<b>DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne</b>	
1	<i>M22 Firma portretowa</i>
2	<i>M23 Prezentacja zagadnień konserwatorskich</i>
3	<i>M24 Projekcja rękopisów</i>
4	<i>Instalacja</i>
<b>DZIAŁ F. Grafika</b>	
1	<i>G201.01 plansza tytułowa</i>
2	<i>G201.02 ściana rękopisów</i>
3	<i>G201.03 zakopiańska wycinanka</i>
4	<i>G201.04 gazetownik</i>
5	<i>G201.05 regulamin Firmy Portretowej</i>
6	<i>G201.06 komentarze/ instrukcje/ cytaty</i>
7	<i>podpisy eksponatów</i>
8	<i>podpisy "Kolekcje wirtualnie"</i>
9	<i>Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej</i>
10	<i>Grafika dekoracyjna - szyba</i>
11	<i>Szablony malarskie - cytaty</i>
12	<i>Stand informacyjny</i>
13	<i>Identyfikacja kierunkowa</i>
14	<i>Przygotowanie materiałów do druku</i>

### PIĘTRO III

Lp.	Nazwa i opis dostaw/robót/ wyposażenia
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	<i>Malowanie sufitu</i>
2	<i>Malowanie ścian</i>
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	<i>ściana ekspozycyjna I - z szufladą</i>
2	<i>ściana ekspozycyjna II - z wcięciem</i>
3	<i>ściana ekspozycyjna III - z szufladą</i>
4	<i>gabłota z szufladami I</i>
5	<i>gabłota z szufladami II</i>
6	<i>blenda rozpraszająca światło</i>
7	<i>gabłota III - Groteska</i>
8	<i>gabłota ścienna - scenografia/kostiumy</i>
9	<i>gabłota III - Freundlich A</i>
10	<i>gabłota III - Freundlich B</i>
11	<i>gabłota Bogdanowicz I</i>
12	<i>gabłota Bogdanowicz II - relief</i>
13	<i>gabłota Bogdanowicz III</i>
14	<i>podest na formę przestrzenną</i>
15	<i>podest na kupon materiału</i>
16	<i>ekspozytor wiszący</i>
17	<i>interakcje - wysuwana szuflada/lupki/koło</i>
18	<i>fotele ażurowe</i>
19	<i>siedzisko</i>
20	<i>siatki A3</i>
21	<i>siatki A2</i>
22	<i>siatki A1</i>
23	<i>303.A1 klaster siatek konstrukcja</i>
24	<i>303.A2-A3 klaster siatek konstrukcja</i>
25	<i>304.A1 klaster siatek konstrukcja</i>
26	<i>601.B1 komoda z szufladami</i>
27	<i>blat roboczy</i>
28	<i>601.B2 komoda z szufladami</i>



29	601.B3 komoda z szufladami
30	304.C1 regał z przegrodami
31	304.A2 siatka specjalna
32	krzesło składane
33	wózek do przenoszenia zbiorów
34	biurko
35	kontener podblatowy
36	fotel biurowy
37	lampa biurowa
38	stolik mały
39	krzesła
40	szafa
41	półka nad grzejnikiem
42	kosz na śmieci
43	instalacja z nitek
<b>DZIAŁ C. Oświetlenie i instalacje elektryczne</b>	
1	gniazdo wtyczkowe w instalacji dedykowanej
2	gniazdo wtyczkowe
3	gniazdo RJ45 p/t
4	Szynoprzewód oświetleniowy 3-obwodowy
5	reflektor ekspozycyjny
6	Reflektor montowany od stropu
7	oprzewodowanie wypustów oświetleniowych
8	oprzewodowanie wypustów gniazd
9	oprzewodowanie wypustów gniazd wtyczkowych
10	Rozbudowa rozdzielnic RS4
11	panel sterowania oświetleniem
12	Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5
<b>DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny</b>	
1	telewizor 50"/M30
2	uchwyt ścienny tv /M30
3	projektor krótkoogniskowy/M31
4	uchwyt do projektora sufitowy/M31
5	player/komputer/M31
6	głośnik kierunkowy/M31
7	czujnik ruchu/M31
8	telewizor 50"/M30
<b>DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne</b>	
1	Instalacja
<b>DZIAŁ F. Grafika</b>	
1	plansza ekspozycyjna - reprodukcje /szuflada,koło,lupki/
2	plansza tytułowa
3	Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej
4	Grafika dekoracyjna - szyba
5	Szablony malarskie - cytaty
6	Stand informacyjny
7	Identyfikacja kierunkowa
8	Podpisy eksponatów
9	plansza ekspozycyjna - reprodukcje /szuflada,koło,lupki/

#### PIĘTRO IV

Lp.	Nazwa i opis dostaw / robót/ wyposażenia
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	Malowanie sufitu
2	Malowanie ścian
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	gabłota z szufladami dwustronna

2	podest na rzeźbę z kloszem
3	podest na rzeźbę bez klosza
4	gabłota wbudowana w ścianę
5	blenda rozpraszająca światło
6	ściana ekspozycyjna I - 30cm
7	ściana ekspozycyjna II - 22.5cm
8	ściana ekspozycyjna III - 10cm
9	ścianka wysuwana
10	interakcja szuflada wysuwana/lupki/drzwiczki
11	wieszanie eksponatów
12	siedziska - kłosa
13	ażurowe fotele
14	makieta dotykowa + postument
15	403.D1 regał z półkami i przegrodami
16	403.D2 regał z półkami i siatką na plecach
17	403.D3 regał z półkami i przegrodami oraz szufladami głębokimi
18	403.D4 regał z szufladami głębokimi
19	403.D5 regał gabarytowy wąski
20	403.E1 regał z belkami
21	403.E2 regał z belkami
22	403.E3 regał z belkami
23	601.B1 komoda z szufladami
24	601.B2 komoda z szufladami
25	404.A1 klaster siatek konstrukcja
26	siatki A1
27	601.B3 komoda z szufladami
28	404.D6 regał na formy przestrzenne
29	krzesło składane
30	stół rozkładany
31	wózek transportowy
32	blat roboczy
33	biurko
34	kontener podblatowy
35	fotel biurowy
36	lampa biurowa
37	stolik mały
38	krzesła
39	szafa
40	półka nad grzejnikiem
41	kosz na śmieci
42	instalacja z nitek
<b>DZIAŁ C</b>	<b>Oświetlenie i instalacje elektryczne</b>
1	gniazdko RJ45 p/t
2	łącznik światła podwójny
3	Reflektor ekspozycyjny
4	Reflektor montowany do stropu
5	gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A 250V p/t
6	Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A 250V p/t w instalacji dedykowanej
7	Szynoprzewód oświetleniowy 3-obwodowy
8	Oprzewodowanie wypustów gniazd RJ45-skrętka UTP 4x2x0,5mm2
9	Oprzewodowanie wypustów gniazd wtyczkowych YDY 3x2,5mm2
10	Lokalny panel sterowania oświetleniem
11	Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5
12	Rozbudowa rozdzielnic RS5
13	oprzewodowanie wypustów oświetleniowych YDY 3x1,5mm2
<b>DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny</b>	
1	telewizor 50"/M40
2	uchwyt ścienny tv /M40

3	<i>głośnik kierunkowy/M40</i>
4	<i>projektor krótkoogniskowy/M42</i>
5	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M42</i>
6	<i>player/komputer/M42</i>
7	<i>głośnik kierunkowy/M42</i>
8	<i>czujnik ruchu/M42</i>
<b>DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne</b>	
1	<i>Instalacja</i>
<b>DZIAŁ F. Grafika</b>	
1	<i>plansza ekspozycyjna - reprodukcje</i>
2	<i>plansza tytułowa</i>
3	<i>Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej</i>
4	<i>Grafika dekoracyjna - szyba</i>
5	<i>Szablony malarskie - cytaty</i>
6	<i>Stand informacyjny</i>
7	<i>Identyfikacja kierunkowa</i>
8	<i>Podpisy eksponatów</i>
9	<i>Przygotowanie materiałów do druku</i>

## PIĘTRO V

Lp.	Nazwa i opis dostaw/ wyposażenia/ robót
<b>DZIAŁ A. Roboty wykończeniowe</b>	
1	<i>Tapetowanie</i>
2	<i>Malowanie sufitu</i>
3	<i>Malowanie ścian</i>
<b>DZIAŁ B. Meble i wyposażenie</b>	
1	<i>Ruiny</i>
2	<i>Tafla szklana</i>
3	<i>Oprawa afiszów (eksponatów)</i>
4	<i>Ścianka z grafiką G01/zniszczona ściana</i>
5	<i>Ścianka z grafiką G04a</i>
6	<i>Ściana zniszczona z starą cegłą</i>
7	<i>Mur z boniowaniem</i>
8	<i>Podświetlana gablota na dokumenty</i>
9	<i>Rekonstrukcja tramwaju</i>
10	<i>Tory w posadzce</i>
11	<i>Siedziska drobne</i>
12	<i>Przystanek (ławka + znak)</i>
13	<i>tafla szkła na stół</i>
14	<i>tafla szkła na sekretarzyk</i>
15	<i>firanka</i>
16	<i>sufit podwieszany</i>
17	<i>Ściany gk wydzielające pomieszczenie</i>
18	<i>Ściana gk z monitorem dotykowym</i>
19	<i>tapeta</i>
20	<i>gablota z monitorem dotykowym 24"</i>
21	<i>postument z monitorem dotykowym 42"</i>
22	<i>Gablota przyścienna mała</i>
23	<i>Gablota przyścienna duża</i>
24	<i>Postument z monitorem dotykowym 27"</i>
25	<i>Totemy</i>
26	<i>Siedziska</i>
27	<i>Ściana z murałem</i>
28	<i>Ława pod oknami</i>
29	<i>Stanowiska odsłuchowe</i>
30	<i>Gablota na przedmioty mieszkańców</i>

31	<i>Stół z monitorami dotykowymi</i>
32	<i>Siedziska</i>
33	<i>Ścianka na komentarze</i>
34	<i>Panel na grzejnik</i>
35	<i>gra planszowa - dostarczona przez Zamawiającego</i>
36	<i>replika zabytkowego telefonu</i>
37	<i>siedzisko z lodu</i>
38	<i>forma drzewa</i>
39	<i>scena</i>
40	<i>zasłony sznurkowe</i>
41	<i>półka na rekwizyty</i>
42	<i>instalacja przypominająca chmury/niebo</i>
43	<i>scena teatrzyku kukielkowego</i>
44	<i>rekwizyty do teatrzyku</i>
45	<i>drewniane wózki</i>
47	<i>podest</i>
48	<i>503.D8 regał na formy przestrzenne</i>
49	<i>503.D9 regał z szufladami i drążkami na wieszaki</i>
50	<i>503.D10 regał z szufladami i drążkami na wieszaki narożny</i>
51	<i>503.D11 podest na manekiny</i>
52	<i>503.D7 podest</i>
53	<i>503.B6 komoda</i>
54	<i>601.B1 komoda</i>
55	<i>601.B2 komoda</i>
56	<i>504.A4 siatka specjalna</i>
57	<i>siatka A4</i>
58	<i>504.A4 klaster siatek konstrukcja</i>
59	<i>blat</i>
60	<i>manekiny krawieckie</i>
61	<i>kosz na śmieci</i>
62	<i>instalacja z nitok</i>

#### **DZIAŁ C. Oświetlenie i instalacje elektryczne**

1	<i>oprawa stylizowana</i>
2	<i>Reflektor ekspozycyjny</i>
3	<i>Reflektor montowany do stropu</i>
4	<i>Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A 250V p/t</i>
5	<i>Gniazdo wtyczkowe 2P+Z 16A 250V p/t w instalacji dedykowane</i>
6	<i>Gniazdo RJ45 p/t</i>
7	<i>Oprzewodowanie wypustów oświetleniowych YDY 3x1,5mm<sup>2</sup></i>
8	<i>taśma LED RGB</i>
9	<i>Przełącznik świecznikowy p/t</i>
10	<i>Oprzewodowanie wypustów gniazd</i>
11	<i>Oprzewodowanie wypustów gniazd</i>
12	<i>panel sterowania oświetleniem</i>
13	<i>Magistrala sterownicza wykonana przewodem YDY 2x1,5mm<sup>2</sup></i>
14	<i>rozbudowa rozdzielnic RS6</i>
15	<i>wyłącznik 1-bieg</i>

#### **DZIAŁ D. Sprzęt multimedialny**

1	<i>projektor krótkoogniskowy/M50</i>
2	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M50</i>
3	<i>player/komputer/M50</i>
4	<i>głośnik kierunkowy/M50</i>
5	<i>czujnik ruchu/M50</i>
6	<i>monitor 22"/M51</i>
7	<i>player/komputer/M51</i>
8	<i>monitor dotykowy 24"/M52</i>
9	<i>komputer typu I/M52</i>
10	<i>projektor typu II/M53</i>
11	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M53</i>

12	<i>player/komputer/M53</i>
13	<i>projektor krótkoogniskowy/M54</i>
14	<i>uchwyt do projektora sufitowy/M54</i>
15	<i>player/komputer/M54</i>
16	<i>telewizor 65"/M55</i>
17	<i>uchwyt ścienny tv /M55</i>
18	<i>player/komputer/M55</i>
19	<i>głośnik kierunkowy/M56</i>
20	<i>player/komputer/M56</i>
21	<i>monitor dotykowy 24/M57</i>
22	<i>player/komputer/M57</i>
23	<i>telewizor 65"/M58</i>
24	<i>uchwyt ścienny tv /M58</i>
25	<i>player/komputer/M58</i>
26	<i>monitor dotykowy 24/M59</i>
27	<i>player/komputer/M59</i>
28	<i>monitor dotykowy 40"/M60</i>
29	<i>player/komputer/M60</i>
30	<i>player/komputer/M61</i>
31	<i>monitor dotykowy 27 /M61</i>
32	<i>player/komputer/M62</i>
33	<i>słuchawki/M62</i>
34	<i>monitor dotykowy 19"/M62</i>
35	<i>tablet/M63</i>
36	<i>monitor dotykowy 46 bezszwowy/M64</i>
37	<i>komputer typu III/M64</i>

#### **DZIAŁ E. Aplikacje multimedialne**

1	<i>M52 Zdjęcia miejskie kolaże oraz plansza info</i>
2	<i>M53 Mapa migracji/przesiedleń/granic</i>
3	<i>M54 Zdjęcia 1945-1948 i spalona starówka</i>
4	<i>M56 Dźwięk tramwaju</i>
5	<i>M57 Pokój polsko-niemiecki - plansza info</i>
6	<i>M59 Plan miasta z ulicami</i>
7	<i>M60 Mapa miasta z posadzki</i>
8	<i>M61 Prezentacja zasłużonych Słupszczyzan</i>
9	<i>M62 Stanowiska odsłuchowe z wywiadami</i>
10	<i>M63 Animacje wybranych zdjęć</i>
11	<i>M64 Zdjęcia z kolekcji muzealnej</i>
12	<i>Instalacja</i>

#### **DZIAŁ F. Grafika**

1	<i>Przygotowanie podłoża do grafiki wielkoformatowej</i>
2	<i>Grafika dekoracyjna - szyba</i>
3	<i>Szablony malarskie - cytaty</i>
4	<i>Stand informacyjny</i>
5	<i>Identyfikacja kierunkowa</i>
6	<i>Gra planszowa</i>
7	<i>Plansza ekspozycyjna z reprodukcjami w magazynie</i>
8	<i>Plansza tytułowa „ W nawiązaniu do Witkacego część 3”</i>
9	<i>G01 – fototapeta „ Widok na bramę”</i>
10	<i>G02ab - afisze</i>
11	<i>G03 - plansza info "tekst o osadnikach"</i>
12	<i>G04a - fototapeta "widok na rynek z pomnikiem"</i>
13	<i>G04b - kompozycja ze zdjęć z pomnikiem Bluchera</i>
14	<i>G05 - zdjęcia tramwajów</i>
15	<i>G06 - zdjęcia na stole i sekretarzyku</i>
16	<i>G07ab - podświetlana grafika w oknach</i>
17	<i>G08 – grafika na panelu z lupkami</i>
18	<i>G09 - grafika na totemach 15szt.</i>
19	<i>G10 – mapa na posadce</i>

20	<i>G11 – grafika informacyjno-dekoracyjna na gablocie</i>
21	<i>G12 – mural sylwetki słynnych i zasłużonych Słupszczyzan</i>
22	<i>G13 - plansza graficzna kompozycja ze zdjęć „ Życie ...”</i>
23	<i>G14- plansza info</i>
24	<i>Druk zdjęć do gablot</i>
25	<i>Podpisy eksponatów</i>
26	<i>Przygotowanie materiałów do druku</i>

2.3 Szczegółowe określenie ilości poszczególnego przedmiotu zamówienia określony został w przedmiarze stanowiącym załącznik nr 16 do SIWZ.

2.4 Montaż przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia do używania zgodnie z przeznaczeniem i celem, w tym: rozpakowanie, skręcenie, złożenie w całość, zainstalowanie w miejscu przeznaczenia, regulacja i doprowadzenie do stanu użytkowania zgodnego z przeznaczeniem, a także usunięcie i wywóz odpadów powstałych w toku montażu. W przypadku urządzeń i sprzętu montaż obejmuje także : zainstalowanie niezbędnego oprogramowania, pierwsze uruchomienie oraz niezbędne szkolenie.

2.5 Dostarczone urządzenia i sprzęt powinny posiadać karty gwarancyjne i instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE) - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 806).

2.6 Roboty budowlano – montażowe muszą być wykonane zgodnie z opisaną w pkt. 2.2. dokumentacją budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych umową warunkach.

2.7 Wymagany **okres rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia **wynosi :**

2.7.1 - dla robót budowlanych – 60 miesięcy;

2.7.2 – dla wyposażenia, mebli, urządzeń, sprzętu – 36 miesięcy.

2.7 W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (w tym dokumentacji budowlanej) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu. Za materiały równoważne rozumie się materiały o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych lub lepszych niż podane w dokumentacji wskazanej w pkt. 2.2 W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia na etapie realizacji robót stosownych dokumentów, potwierdzających równoważność tych materiałów lub urządzeń.

2.8 Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji budowlanej za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.

2.9. Minimalny wymagany okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia, tzn. na roboty budowlane, dostarczone urządzenia, sprzęt, meble oraz wyposażenie wynosi **36 miesięcy**.

**Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert - zgodnie z punktem 20.4.2 SIWZ.**

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny gwarancyjny serwis techniczny w okresie gwarancji na następujących warunkach:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis techniczny urządzeń (sprzętu) multimedialnych (monitory, telewizory, projektory, oprogramowanie - wskazanych zgodnie z załącznikiem nr 15 w okresie gwarancji. Serwis (naprawa) winien być świadczony na miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia/umowy (urządzenia, sprzętu, systemu, oprogramowania) w okresie gwarancji (on-site) u Zamawiającego, z gwarantowanym poniżej czasem reakcji i naprawy:

**czas naprawy** lub wymiany urządzenia, sprzętu na nowy: maksymalnie do godziny 15:00 dziesiątego dnia roboczego od zgłoszenia wady/usterki (10 dni roboczych).

Zgłoszenia będą przyjmowane do godz. 15:00 każdego dnia roboczego.

**Czas naprawy stanowi kryterium oceny ofert - zgodnie z punktem 20.4.3. SIWZ.**

2.10. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

2.11. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

2.12. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2.13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących następujące czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) roboty montażowe, okładzinowe ścian, tapetowanie, roboty tynkarskie i malarskie,
- b) wykonanie instalacji elektrycznych, pozostałych instalacji kablowych

Mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

2.14. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w **załączniku nr 4 do SIWZ** – wzorze umowy.

**3 Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:**

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45212310-2 Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw

45311200-2 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki

31000000-6 Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne, oświetlenie

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego



#### **4. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu dostaw i robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.

#### **6. Finansowanie zamówienia:**

Zamówienie finansowane jest ze środków Samorządu Województwa Pomorskiego oraz ze środków Unii Europejskiej, w ramach dofinansowania projektu „Witkacy w Słupskich Spichlerzach Sztuki – rewitalizacja i adaptacja dwóch XIX-wiecznych zabytkowych spichlerzy i ich otoczenia na cele kulturalne i społeczne. Etap I – Spichlerz Biały” środki w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8, Konwersja, działania 8.3 Materialne i niematerialne dziedzictwo kulturowe współfinansowanego z Europejskiego funduszu Rozwoju Regionalnego. Numer umowy o dofinansowanie: RPPM.08.03.00-22-0038/15.

#### **7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.11.2018 roku.**

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
    - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP, art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
    - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8.2.3. SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
  - 8.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:
    - 8.2.1. warunki udziału dotyczące **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków;
    - 8.2.2. warunki udziału dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia warunków;
    - 8.2.3. **warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże,  
ze wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną usługę - dotyczącą wykonania ekspozycji wewnątrz oraz wystaw dla muzeum lub galerii sztuki o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 (siedemset tysięcy złotych 00/100), obejmującą swoim zakresem przynajmniej:
      - wykonanie ekspozycji wystaw;
      - wykonanie dostaw wraz z montażem sprzętu multimedialnego.
- lub Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a

jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną robotę budowlaną - dotyczącą wykonania ekspozycji wewnątrz oraz wystaw dla muzeum lub galerii sztuki o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 (siedemset tysięcy złotych 00/100), obejmującą swoim zakresem przynajmniej:

- wykonanie ekspozycji wystaw;
- wykonanie dostaw wraz z montażem sprzętu multimedialnego.

Zamawiający wyjaśnia, że wykonawca nie jest zobowiązany do wykazania wartości poszczególnych czynności wchodzących w zakres całej umowy na usługę lub robotę budowlaną - dotyczącą wykonania ekspozycji wewnątrz oraz wystaw dla muzeum lub galerii sztuki, tzn. wykonawca nie jest zobowiązany do wykazania wartości wchodzących w zakres tych umów:

- wykonania ekspozycji wystaw;
- wykonania dostaw wraz z montażem sprzętu multimedialnego.

**Wykonawca jest zobowiązany wykazać wartość łączną nie mniejszą niż 700 000,00 (siedemset tysięcy złotych 00/100) całej umowy usługi lub roboty budowlanej.**

**Zamawiający wyjaśnia, że w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca nie jest zobowiązany do łącznego wykazania się wykonaniem w/w usługi oraz wykonaniem w/w robót budowlanych, a jedynie Wykonawca według swojego uznania winien wykazać się usługami lub robotami budowlanymi w zakresie określonym powyżej.**

8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5pkt. 1 i 8 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.6. Zamawiający, stosownie do dyspozycji określonej w art. 24 ust. 12 ustawy prawo zamówień publicznych, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 8.9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.
- 8.10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7. SIWZ na zasadach wskazanych w pkt. 10.3. SIWZ.
- 8.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.7. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ

#### **9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych:**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który spełnia następujące fakultatywne przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 9.1. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 9.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **10. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu.**

- 10.1. Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:
- 10.1.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. **Oświadczenie winno zostać złożone w formie jednolitego dokumentu ESPD(JEDZ)**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy

formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Forma dokumentu: oryginał.

- 10.1.2. Jednolity dokument wstępnie przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (**załącznik nr 3 do SIWZ**), został udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej). Na stronie udostępniono również Instrukcję wypełnienia JEDZ.
  - 10.1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, oraz podmioty, na których zasobach, wykonawca polega, Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 10.1.4. Zamawiający nie wymaga wykazania się brakiem podstaw wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy PZP.
- 10.2. **Zamawiający będzie prowadził postępowanie według przepisów ust. 24aa ustawy PZP i skorzysta z przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.**
- 10.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.3.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 10.3.2. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 10.3.3. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 10.3.4. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

- 10.3.5. **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z **uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**). Forma dokumentu: oryginał;
- 10.3.6. **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem **środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się** o zamówienia publiczne (wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**). Forma dokumentu: oryginał;
- 10.3.7. oświadczenia wykonawcy o **niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wzór stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**). Forma dokumentu: oryginał.
- 10.3.8. W celu potwierdzenia **spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:
- 1) **wykazu wykonanych usług**, o których mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór Wykazu usług stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;

Zamawiający informuje, że w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, dopuszczono aby wykaz usług w okresie ostatnich obejmował okres 5 lat przed upływem terminu składania ofert – podstawa § 2 ust. 5 pkt. 2 rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

Zamawiający wyjaśnia, że żądany w/w wykaz usług wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.2.3 SIWZ wykazuje się wykonaniem usługi;

**Natomiast**, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.2.3 SIWZ wykazuje się wykonaniem roboty budowlanej wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

2) **wykaz robót budowlanych**, wskazanych w pkt. 8.2.3. SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w



szczegółności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**;

**Zamawiający wyjaśnia, że w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ, Wykonawca nie jest zobowiązany do łącznego przedłożenia w/w wykazu usług (ppkt 1) oraz w/w wykazu robót budowlanych (ppkt.2), a jedynie Wykonawca winien przedłożyć jeden z tych dokumentów, tzn. w zależności od tego, czy dla spełnienia w/w warunku Wykonawca powołuje się na wykonanie usług, czy na wykonanie robót budowlanych.**

10.4. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. Forma dokumentu: oryginał.

10.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

10.6.1. w pkt. 10.3.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.6.2. w pkt. 10.3.2.-10.3.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.6.1. i 10.6.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.6.2. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis odnośnie terminu stosuje się.

10.8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 10.3.1., składa dokument, o którym mowa w pkt. 10.6.1. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis odnośnie terminu stosuje się.

10.9. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w pkt. 10.1.1, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

#### 10.10. **Dostępność dokumentów:**

10.11.1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 570);

10.11.2. w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10.11.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

#### 10.11. **Forma dokumentów:**

10.12.1. oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale;

10.12.2. dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10.12.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

10.12.3. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

10.12. Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.11., Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

10.13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub



udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw. W zakresie formy uzupełnianych dokumentów, postanowienia pkt. 10.12. stosuje się odpowiednio.

- 10.14. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.
- 11.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **12. Podwykonawstwo:**

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 12.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **13. Grupa kapitałowa:**

### **13.1. Definicja pojęć:**

- 13.1.1. grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 13.1.2. przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co

najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 2 ustawy OKiK z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

13.1.3. przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

13.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 10.4. SIWZ.

**14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

14.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

14.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).

14.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

14.4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z

treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 14.3. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

- 14.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.5, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.5.
- 14.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej [www.apsl.edu.pl](http://www.apsl.edu.pl), a także przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 14.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
- 14.9. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.
- 14.10. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Tadeusz Minta, email: [inwestycjemps@muzeum.slupsk.pl](mailto:inwestycjemps@muzeum.slupsk.pl), fax 59 842 65 18, godz. 8-15

## 15. Wymagania dotyczące wadium:

- 15.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości: 30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
- 15.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 15.2.1. pieniądzu;
  - 15.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 15.2.3. gwarancjach bankowych;
  - 15.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS w Ustce nr konta: 15 9315 0004 0050 2445 2000 0010 z adnotacją „**Wadium – przetarg nieograniczony: Wykonanie aranżacji wnętrz oraz wystaw w zabytkowym obiekcie Białego Spichlerza, zlokalizowanego w Słupsku, przy ulicy Szarych Szeregów 12**”. Do oferty zaleca się dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu.
- 15.4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału łącznie z ofertą w osobnej kopercie.

- 15.5. Polisa, poręczenie lub gwarancja stanowiąca formę wadium winna zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 15.6. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 15.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 15.9. SIWZ.
- 15.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt, 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 15.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 15.7. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 15.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 15.12.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 15.12.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 15.12.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 15.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## **16. Termin związania ofertą:**

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 16.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- 16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **17. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 17.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 17.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 17.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 17.5. Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 17.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 17.8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 17.9. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 17.10. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 17.11.1. **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
  - 17.11.2. **Formularz cenowy** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 18 do SIWZ**.
  - 17.11.3. oświadczenie – **jednolity dokument (JEDZ)**, przygotowany zgodnie z pkt. 10.1 SIWZ,
  - 17.11.4. w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
  - 17.11.5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, zgodnie z pkt. 11.2. SIWZ;
  - 17.11.6. dowód wniesienia wadium.
- 17.11. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) było opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 17.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 17.13. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:



- 17.14.1. *Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Muzeum Pomorza Środkowego, ul. Dominikańska 5-9, 76-200 Słupsk** oraz oznaczona napisem: „Przetarg nieograniczony: z dopiskiem **Wykonanie aranżacji wnętrz oraz wystaw w zabytkowym obiekcie Białego Spichlerza, zlokalizowanego w Słupsku, przy ulicy Szarych Szeregów 12. Nie otwierać do dnia 08.06.2018 r. do godz. 13:30**”.*
- 17.14.2. Koperta wewnętrzna winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza przystawienie wyraźnej pieczęci z danymi adresowymi Wykonawcy).
- 17.14.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 17.14. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa oświadczenie w formie pisemnej, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.15. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa oświadczenie w formie pisemnej, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
- 17.16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

## **18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 18.1. *Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Dominikańska 5 - 9, 76-200 Słupsk, w Sekretariacie, pokój nr 7, nie później niż do dnia **08.06.2018 r. do godz. 13:00***
- 18.2. *Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.06.2018 r. o godz. 13:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Muzeum Pomorza Środkowego przy ul. Dominikańskiej 5-9, gabinet Dyrektora, pokój nr 8.*
- 18.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 18.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 18.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 18.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **19. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 19.1. W **Formularzu cenowym**, stanowiącym załącznik nr 18 do SIWZ Wykonawca wskaże zgodnie ze

wskazówkami - ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą za przedmiot zamówienia.

- 19.2. Ceny jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym niezbędne są w celu częściowego rozliczenia z Wykonawcą oraz w celu wewnętrznego rozliczenia zamówienia u Zamawiającego.
- 19.3. W **Formularzu oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową**. Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom.
- 19.4. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 19.5. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe, w szczególności koszty robót budowlanych, dostawy sprzętu i oprogramowania, koszty rozładunku, wniesienia i montażu, koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, a także podatek VAT. Cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
- 19.6. W ramach skalkulowanego wynagrodzenia ofertowego ryczałtowego Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego.
- 19.7. Prawidłowe wyliczenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.). Do przedmiotu zamówienia zastosowanie ma stawka 23% podatku VAT.
- 19.8. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.9. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, **wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzspółnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:**

- 20.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 20.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 20.3. **Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:**



- 21.3.1. **cena – waga kryterium 60%,**
- 21.3.2. **okres gwarancji – waga kryterium 30%,**
- 21.3.3. **czas reakcji serwisu, wykonania naprawy – waga kryterium 10%.**

20.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

20.4.1. **cena (C)** – cenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

20.4.2. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości – 36 miesięcy. Maksymalna liczba punktów – 30. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad – jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji:

- a) dłuższy o co najmniej 12 m-cy od wymaganego okresu gwarancji (tj. 48 miesięcy) **otrzyma 10,00 pkt.;**
- b) dłuższy o co najmniej 24 m-ce od wymaganego okresu gwarancji (tj. 60 miesięcy) **otrzyma 20,00 pkt.;**
- c) dłuższy o co najmniej 36 m-cy od wymaganego okresu gwarancji (tj. 72 miesiące lub więcej) **otrzyma 30,00 pkt.;**
- d) minimalny (tj. 36 miesięcy) - **otrzyma 0,00 pkt** w wyżej wymienionym kryterium.;
- e) **krótszy okres gwarancji** (tj. < 36 miesięcy) – **oferta zostanie odrzucona**, jako nie spełniająca wymagań SIWZ.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż wielokrotność 12 miesięcy (tj. 36/48/60/72 itp.), Zamawiający w celu oceny zaokrągli wskazane okresy odpowiednio w dół do 36/48/60/72 miesięcy.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta;

20.4.3. **czas reakcji serwisu, wykonania naprawy (S)** – ocenie zostanie poddany czas reakcji serwisu/ wykonania naprawy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Maksymalna ilość punktów – 10. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

- a) ocenie zostanie poddany czas wykonania naprawy (usunięcia wady/awarii/usterki) wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. **Czas naprawy** oznacza czas

przywrócenia urządzenia/systemu/oprogramowania do pełnej sprawności zgodnie z celem i przeznaczeniem urządzenia/systemu/oprogramowania.

Zgodnie z punktem 2.9. SIWZ czas naprawy wynosi: najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych po zgłoszeniu wady/usterki (do godz. 15.00 dziesiątego dnia roboczego).

Punkty zostaną przyznane według następujących zasad – jeżeli Wykonawca zaoferuje czas wykonania naprawy:

- najpóźniej w ciągu 6 dni roboczych od zgłoszenia lub krótszy – **otrzyma 10,00 pkt.**
- najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia – **otrzyma 0,00 pkt,**
- **dłuższy czas wykonania naprawy** (tj. > 10 dni roboczych) – **oferta zostanie odrzucona**, jako nie spełniająca wymagań SIWZ;

20.5. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G + S$$

20.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

21.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

21.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

21.1.2. dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

22.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

22.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

22.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie:
- a) weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 22.5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BS w Ustce nr konta: 15 9315 0004 0050 2445 2000 0010 wraz z dopiskiem: **"Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Wykonanie aranżacji wnętrz oraz wystaw wabytkowym obiekcie Białego Spichlerza, zlokalizowanego w Słupsku, przy ulicy Szarych Szeregów 12"**.
- Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.
- 22.6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 22.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądzu Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
- 22.8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 23.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 22.9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 22.9.1 Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 22.9.2 Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia;
  - 22.9.3 Kwota, o której mowa w punkcie 23.9.2. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 22.10. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno posiadać ważność z okresem co najmniej 30 dni dłuższym licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.
- 22.11. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, winno posiadać ważność na okres minimum 15 dni dłuższy niż okres jaki obejmuje rękojmia za wady.
- 22.12. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć termin ważności gwarancji (dokument gwarancyjnego) należytego zabezpieczenia umowy na okres obejmujący zmieniony okres realizacji umowy najpóźniej w dniu podpisania aneksu.

**23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:**

23.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 21 SIWZ, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

23.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

23.4. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:

23.4.1. **ceny**, na skutek:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,

b) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części dostaw w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość dostaw niezrealizowanych;

- o ile okoliczności te spowodują konieczność zmiany postanowień umowy i w zakresie wynikających z tych okoliczności będą dokonane.

23.4.2. **urządzenia, systemu, oprogramowania** zaoferowanych przez Wykonawcę w przypadku ich wycofania z dystrybucji i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką, jak ustalona w umowie (tzn. cena nie ulega zmianie).

23.4.3. **terminu** realizacji umowy na skutek:

a) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych o termin licząc od dnia wniesienia środka ochrony prawnej do dnia prawomocnego rozstrzygnięcia w zakresie wniesionego środka,

b) konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

c) zawieszenia robót przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

– o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy,

23.5. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

## **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

- 24.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 24.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4. **Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej** w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 24.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.6. Odwołanie wnosi się **w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:**
  - 24.6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 24.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 24.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.6.1-25.6.2 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 24.6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**25. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

**26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**28. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**29. Załączniki do SIWZ:**

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie - grupa kapitałowa

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie – jednolity dokument (JEDZ)

Załącznik Nr 4 - Wzór umowy

Załącznik Nr 5 - Wykaz usług

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie – uiszczanie podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Załącznik Nr 7 - Oświadczenie – środek zapobiegawczy zakaz ubiegania się o zamówienie

Załącznik Nr 8 - Oświadczenie – uiszczanie podatków i opłat lokalnych

Załącznik Nr 9 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 10 - Projekty aranżacji wnętrz oraz sal wystawowych

Załącznik Nr 11 - Projekty graficzne

Załącznik Nr 12 - Projekty instalacji elektrycznych

Załącznik Nr 13 - Projekty nagłośnienia

Załącznik Nr 14 - Specyfikacje oprogramowania

Załącznik Nr 15 - Wykaz sprzętu

Załącznik Nr 16 - Przedmiar

Załącznik Nr 17 - STWIOR

Załącznik Nr 18 - Formularz cenowy

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.