



MUZEUM POMORZA ŚRODKOWEGO W SŁUPSKU  
MUZEUM REJESTROWANE

ul. Dominikańska 5-9, 76-200 Słupsk, tel. 59 842-40-81/2, faks 59 842-65-18  
www.muzeum.slupsk.pl; www.muzeum.swolowo.pl; www.muzeumkluki.pl;  
e-mail: [muzeum@muzeum.slupsk.pl](mailto:muzeum@muzeum.slupsk.pl)

**ZARZĄDZENIE NR 54/2021**

**Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku  
z dnia 10 grudnia 2021r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 6/2021 Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku z  
dnia 3 lutego 2021r., w sprawie przeprowadzania procedur kontroli wewnętrznej  
w Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku.**

Na podstawie § 13 ust. 2 Statutu Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku nadanego Uchwałą Nr 404/XXXIV/21 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 czerwca 2021r. w sprawie nadania statutu Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, art. 44, art. 53 ust. 1, art. 68 ust. 1 i art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 poz. 305 z późn. zm.) oraz w oparciu o standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych zawarte w Komunikacji nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz. 84) **Dyrektor Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku zarządza co następuje:**

**§1**

W załączniku do zarządzenia nr 6/2021 Dyrektora Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku z dnia 3 lutego 2021 r. w sprawie przeprowadzania procedur kontroli wewnętrznej w Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, dalej zwanym Zarządzeniem, zmienia się pkt 3, który otrzymuje następujące brzmienie:

**„3. Wzory podpisu pracowników realizujących zadania objęte procedurą kontroli wewnętrznej:**

Lp.	Nazwisko i imię - stanowisko	Wzór podpisu
1.	Mazur Marzenna- Dyrektor	
2.	- Kierownik Działu Sztuki i Techniki	
3.	- Kierownik Działu Historyczno-Artystycznego	
4.	- Kierownik Działu Edukacji i Promocji	
5.	- Kierownik Działu Konserwatorskiego	
6.	- Kierownik Działu Bibliotecznego i Zbiorów Specjalnych	
7.	- p.o. Kierownika Działu Kadr i Administracji	
8.	- Kierownik MWS w Klukach	
9.	- Kierownik MKLP w Swołowie	

10.	██████████ – Z-ca dyrektora ds. ekonomicznych główny księgowy	
11.	██████████ – Z-ca głównego księgowego	
12.	██████████ – Specjalista ds. księgowości	
13.	██████████ – Specjalista ds. księgowości	
14.	██████████ – Specjalista ds. administracyjno-technicznych	
15.	██████████ – <b>Specjalista ds. administracyjnych</b>	██████████
16.	██████████ - Specjalista ds. inwestycji	
17.	██████████ - Specjalista ds. administracyjno-technicznych	
18.	██████████ – Specjalista ds. administracyjnych	
19.	██████████ – <b>Adiunkt</b>	██████████

## §2

Pozostałe postanowienia Zarządzenia pozostają bez zmian.

## §3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**DYREKTOR**  
**Muzeum Pomorza Środkowego**  
**w Słupsku**  
 ██████████  
**mgr Małżenna Mazur**  
**STARSZY KUSTOSZ**

Informacja o wyłączeniu jawności informacji publicznej na podstawie art. 8 ust. 5 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176).

**Podstawa prawna wyłączenia jawności:**

Art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Art. 24 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

**Podmiot, którego dotyczy wyłączenie jawności:** ochrona prywatności osób fizycznych.

**Zakres wyłączenia:** imiona i nazwiska oraz podpisy osób fizycznych.

**Osoba dokonująca wyłączenia jawności:** Inspektor Ochrony Danych Piotr Piątek